

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 11/14 – popr., 14/15 – ZUUJFO, 11/18 – ZSPDSLS-1, 30/18, 61/20 – ZIUZEOP-A, 80/20 – ZIUOOPE, 62/24 – odl. US in 102/24 – ZLV-K) in določil Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – uradno prečiščeno besedilo, 14/13 – popr., 101/13, 55/15 – ZFisP, 96/15 – ZIPRS1617, 13/18, 195/20 – odl. US, 18/23 – ZDU-1O, 76/23, 24/25 – ZFisP-1 in 39/25) ter 124. člena Statuta Občine Dobrovnik (Uradni list RS št. 35/07, 2/09, 66/10 in Uradne objave Občine Dobrovnik 2/2016) je Občinski svet občine Dobrovnik na _____ redni seji dne _____ sprejel

ODLOK O PRORAČUNU OBČINE DOBROVNIK ZA LETO 2027

1. SPLOŠNA DOLOČBA

1. člen (vsebina odloka)

S tem odlokom se za Občino Dobrovnik za leto 2027 določajo proračun, postopki izvrševanja proračuna ter obseg zadolževanja in poroštev občine in javnega sektorja na ravni občine (v nadaljevanju: proračun).

2. VIŠINA SPLOŠNEGA DELA PRORAČUNA IN STRUKTURA POSEBNEGA DELA PRORAČUNA

2. člen (sestava proračuna in višina splošnega dela proračuna)

V splošnem delu proračuna so prikazani prejemki in izdatki po ekonomski klasifikaciji do ravni kontov.

Splošni del proračuna se na ravni podskupin kontov določa v naslednjih zneskih:

A. BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV

v evrih

Skupina/Podskupina kontov/Konto/Podkonto				Proračun 2027
1	2			3
	I.	SKUPAJ PRIHODKI	(70+71+72+73+74+78)	4.259.760,66
		TEKOČI PRIHODKI (70+71)		1.677.037,00
70		DAVČNI PRIHODKI	(700+703+704)	1.348.257,00
700		DAVKI NA DOHODEK IN DOBIČEK		1.191.587,00
703		DAVKI NA PREMOŽENJE		118.920,00
704		DOMAČI DAVKI NA BLAGO IN STORITVE		36.900,00
706		DRUGI DAVKI		850,00
71		NEDAVČNI PRIHODKI	(710+711+712+713+714)	328.780,00
710		UDELEŽBA NA DOBIČKU IN DOHODKI		109.680,00
711		TAKSE IN PRISTOJBINE		5.000,00
712		DENARNE KAZNI		5.000,00
713		PRIHODKI OD PRODAJE BLAGA IN STORITEV		100,00
714		DRUGI NEDAVČNI PRIHODKI		209.000,00
72		KAPITALSKI PRIHODKI	(720+722)	130.000,00
720		PRIHODKI OD PRODAJE OSNOVNIH SREDSTEV		104.000,00
722		PRIHODKI OD PRODAJE ZEMLJIŠČ IN NEOPREDMETENIH SREDSTEV		26.000,00
73		PREJETE DONACIJE		400,00
730		PREJETE DONACIJE IZ DOMAČIH VIROV		400,00
74		TRANSFERNI PRIHODKI	(740+741)	2.452.323,66
740		TRANSFERNI PRIHODKI IZ DRUGIH JAVNOFINANČNIH INSTITUCIJ		2.452.323,66
	II.	SKUPAJ ODHODKI	(40+41+42+43)	4.431.044,09
40		TEKOČI ODHODKI	(400+401+402+403+409)	1.117.200,58
400		PLAČE IN DRUGI IZDATKI ZAPOSLENIM		292.113,24
401		PRISP. DELODAJALCEV ZA SOC. VARNOST		50.351,35
402		IZDATKI ZA BLAGO IN STORITVE		742.235,99
403		PLAČILA DOMAČIH OBRESTI		14.500,00

409		REZERVE		18.000,00
41		TEKOČI TRANSFERI	(410+411+412+413)	753.672,00
410		SUBVENCije		25.000,00
411		TRANSFERI POSAMEZNIKOM IN GOSPODINJSTVOM		209.700,00
412		TRANSF.NEPROFIT. ORGANIZACIJAM IN USTANOVAM		65.786,00
413		DRUGI TEKOCI DOMAČI TRANSFERI		453.186,00
42		INVESTICIJSKI ODHODKI		2.523.671,51
420		NAKUP IN GRADNJA OSNOVNIH SREDSTEV		2.523.671,51
43		INVESTICIJSKI TRANSFERI	(431+432)	36.500,00
431		INVESTICIJSKI TRANSFERI PRAVNIM IN FIZIČNIM OSEBAM, KI NISO PRORAČUNSKI UPORABNIKI		32.500,00
432		INVESTICIJSKI TRANSFERI PRORAČUNSKIM UPORABNIKOM		4.000,00
	III.	PRORAČUNSKI PRIMANJKLJAJ (I. - II.)		-171.283,43
<u>B.</u>		<u>RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB</u>		
75	IV.	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV	(750+751)	0,00
750		PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL		0,00
751		PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV		0,00
44	V.	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV	(440+441)	0,00
440		DANA POSOJILA		0,00
441		POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV IN NALOŽB		0,00
	VI.	PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN SPREMEMBE KAPITALSKIH DELEŽEV (IV. - V.)		0,00
<u>C.</u>		<u>RAČUN FINANCIRANJA</u>		
50	VII.	ZADOLŽEVANJE	(550+551)	0
500		DOMAČE ZADOLŽEVANJE		0
55	VIII.	ODPLAČILA DOLGA	(550+551)	111.376,06
550		ODPLAČILA DOMAČEGA DOLGA		111.376,06
	IX.	SPREMEMBA STANJA SREDSTEV NA RAČUNIH (I.+IV.+VII.-II.-V.-VIII.)		-282.659,49
	X.	NETO ZADOLŽEVANJE (VII-VIII.)		-111.376,06
	XI.	NETO FINANCIRANJE (VI.+X.-IX)		171.283,43

	XIII. STANJE SREDSTEV NA RAČUNIH 9009 Splošni sklad za drugo		282.659,49
--	---	--	------------

Posebni del proračuna sestavljajo finančni načrti neposrednih uporabnikov, ki so razdeljeni na naslednje programske dele: področja proračunske porabe, glavne programe in podprograme, predpisane s programsko klasifikacijo izdatkov občinskih proračunov. Podprogram je razdeljen na proračunske postavke, te pa na podskupine kontov in konte, določene s predpisanim kontnim načrtom.

Posebni del proračuna do ravni proračunskih postavk – podkontov in načrt razvojnih programov sta prilogi k temu odloku in se objavita na oglasni deski Občine Dobrovnik. Načrt razvojnih programov sestavljajo projekti.

3. POSTOPEK IZVRŠEVANJA PRORAČUNA

3. člen (izvrševanje proračuna)

Proračun se izvršuje na ravni proračunske postavke – podkonta.

4. člen (namenski prihodki in odhodki proračuna)

Namenski prihodki proračuna so poleg prihodkov, določenih v prvem stavku prvega odstavka 43. člena ZJF, tudi naslednji prihodki:

prihodki požarne takse; prihodki ožjih delov lokalnih skupnosti; transferi iz državnega proračuna in Evropske unije, okoljska dajatev za onesnaževanje okolja zaradi odlaganja odpadkov, okoljska dajatev za onesnaževanje okolja zaradi odvajanja odpadnih voda, turistična taksa ter komunalni prispevek.

Če so namenski prejemki vplačani v proračun v nižjem obsegu kot je izkazan v proračunu, lahko uporabnik prevzema in plačuje obveznosti samo v višini dejansko vplačanih oz. razpoložljivih sredstev.

Če se po sprejemu proračuna vplača namenski prejemek, ki zahteva sorazmeren namenski izdatek, ki v proračunu ni izkazan ali ni izkazan v zadostni višini, se v višini dejanskih prejemkov povečata obseg izdatkov finančnega načrta uporabnika in proračun.

5. člen (prerazporejanje pravic porabe)

Osnova za prerazporejanje pravic porabe je zadnji sprejeti proračun, spremembe proračuna ali rebalans proračuna.

O prerazporeditvah pravic porabe v posebnem delu proračuna (finančnem načrtu neposrednega uporabnika) odloča na predlog neposrednega uporabnika župan s soglasjem finančne službe.

Župan s poročilom o izvrševanju proračuna v mesecu juliju in konec leta z zaključnim računom poroča občinskemu svetu o veljavnem proračunu za leto 2027 in njegovi realizaciji.

6. člen
(neposredni in posredni proračunski uporabniki)

Sredstva proračuna se med letom zagotavljajo neposrednim in posrednim uporabnikom, ki so v posebnem delu proračuna opredeljeni kot proračunski uporabniki ali upravičenci.

Odhodki in drugi izdatki proračuna po proračunskih uporabnikih so izkazani v posebnem delu proračuna.

Proračunski uporabniki so dolžni predložiti potrebne podatke za analizo poslovanja, ki jih zahteva župan, računovodstvo ali nadzorni odbor.

7. člen
(največji dovoljeni obseg prevzetih obveznosti v breme proračunov prihodnjih let)

Neposredni uporabnik lahko v tekočem letu razpiše javno naročilo za celotno vrednost projekta, ki je vključen v načrt razvojnih programov, če so zanj načrtovane pravice porabe na proračunskih postavkah v sprejetem proračunu.

Skupni obseg prevzetih obveznosti neposrednega uporabnika, ki bodo zapadle v plačilo v prihodnjih letih za investicijske odhodke in investicijske transfere ne sme presegati 70% pravic porabe v sprejetem finančnem načrtu neposrednega uporabnika.

Skupni obseg prevzetih obveznosti neposrednega uporabnika, ki bodo zapadle v plačilo v prihodnjih letih za blago in storitve in za tekoče transfere, ne sme presegati 25 % pravic porabe v sprejetem finančnem načrtu neposrednega uporabnika.

Omejitve iz prvega in drugega odstavka tega člena ne veljajo za prevzemanje obveznosti z najemnimi pogodbami, razen če na podlagi teh pogodb lastninska pravica preide oziroma lahko preide iz najemodajalca na najemnika, in prevzemanje obveznosti za dobavo elektrike, telefona, vode, komunalnih storitev in drugih storitev, potrebnih za operativno delovanje neposrednih uporabnikov.

Prevzete obveznosti iz drugega in tretjega odstavka tega člena se načrtujejo v finančnem načrtu neposrednega uporabnika in načrtu razvojnih programov.

8. člen
(izvrševanje proračuna)

Če prejemki proračuna ne pritekajo v predvideni višini, lahko župan na predlog finančne službe največ za 45 dni zadrži izvrševanje posameznih izdatkov proračuna.

Med izvrševanjem proračuna se lahko na predlog proračunskega uporabnika ter s soglasjem finančne službe, odpre nov podkonto za izdatke, ki jih pri planiranju proračuna ni bilo mogoče predvideti oz. se je kasneje izkazalo, da podkonto ne ustreza ekonomskemu namenu porabe. Nov podkonto se odpre v okviru že odprte proračunske postavke ali nove proračunske postavke v okviru sredstev posameznega proračunskega uporabnika.

9. člen
(spremljanje in spreminjanje načrta razvojnih programov)

Neposredni uporabnik vodi evidenco projektov iz veljavnega načrta razvojnih programov.

Spremembe veljavnega načrta razvojnih programov so uvrstitev projektov v načrt razvojnih programov in druge spremembe projektov.

Neposredni uporabnik mora v 30 dneh po uveljavitvi proračuna uskladiti načrt razvojnih programov z veljavnim proračunom. Neusklajenost med veljavnim proračunom in veljavnim načrtom razvojnih programov je dopustna le v delih, kjer se projekti financirajo z namenskimi prejemki.

Projekte, za katere se zaradi prenosa plačil v tekoče leto, zaključek financiranja prestavi iz predhodnega v tekoče leto, neposredni uporabnik uvrsti v načrt razvojnih programov v 30 dneh po uveljavitvi proračuna.

Neposredni uporabnik usklajuje spremembe proračunskih virov v veljavnem načrtu razvojnih programov za prihodnja leta znotraj podprograma sprejetega načrta razvojnih programov za posamezno leto.

10. člen
(proračunski skladi)

Proračunska rezerva se v letu 2027 oblikuje v višini 5.000,00 EUR.

Na predlog za finance pristojnega organa občinske uprave odloča o uporabi sredstev proračunske rezerve za namene iz drugega odstavka 49. člena ZJF župan in o tem s pisnimi poročili obvešča občinski svet.

Med odhodki proračuna se del predvidenih proračunskih prejemkov vnaprej ne razporedi, ampak zadrži kot splošna proračunska rezervacija, ki se v proračunu posebej izkazuje.

Sredstva splošne proračunske rezervacije v višini 5.000,00 EUR se uporabljajo za nepredvidene namene, za katere v proračunu niso zagotovljena sredstva, ali za namene, za katere se med letom izkaže, da niso zagotovljena sredstva v zadostnem obsegu, ker jih v proračunu ni bilo mogoče načrtovati.

O uporabi sredstev splošne proračunske rezervacije odloča župan, ki o tem polletno poroča občinskemu svetu.

4. POSEBNOSTI UPRAVLJANJA IN PRODAJE STVARNEGA IN FINANČNEGA PREMOŽENJA DRŽAVE

11. člen (odpis dolgov)

Če so izpolnjeni pogoji iz tretjega odstavka 77. člena ZJF, lahko župan v letu 2027 odpiše dolgove, ki jih imajo dolžniki do občine, in sicer največ do skupne višine 2.000,00 EUR.

Obseg sredstev se v primerih, ko dolg do posameznega dolžnika neposrednega uporabnika ne presega stroška dveh eurov, v poslovnih knjigah razknjiži in se v kvoto iz prvega odstavka tega člena ne všteva.

5. OBSEG ZADOLŽEVANJA IN POROŠTEV OBČINE IN JAVNEGA SEKTORJA

12. člen (obseg zadolževanja občine in izdanih poroštev občine)

Za kritje presežkov odhodkov nad prihodki v bilanci prihodkov in odhodkov, presežkov izdatkov nad prejemki v računu finančnih terjatev in naložb ter odplačila dolgov v računu financiranja se občina za proračun leta 2027 lahko likvidnostno zadolži. O likvidnostni zadolžitvi odloča župan in o tem seznani občinski svet.

Za potrebe dokončanja investicij se občina lahko v letu 2027 dolgoročno zadolži.

6. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

13. člen (začasno financiranje v letu 2028)

V obdobju začasnega financiranja Občine Dobrovnik v letu 2028, če bo začasno financiranje potrebno, se uporablja ta odlok in sklep o določitvi začasnega financiranja.

14. člen (uveljavitev odloka)

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnih objavah Občine Dobrovnik, uporablja pa se od 01.01.2027.

Številka:

Datum:

ŽUPAN - POLGÁRMESTER
Marjan Kardinar, univ.dipl.inž.agr.